

Số: /QĐ-SGDĐT Quảng Ninh, ngày tháng 03 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của Sở Giáo dục và Đào tạo năm 2024

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật tổ chức Chính phủ và Luật tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí ngày 26/11/2013; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí ngày 10/12/2018;

Căn cứ Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 25/12/2023 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí;

Căn cứ Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08/9/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí;

Căn cứ Nghị quyết số 74/2022/QH15 ngày 15/11/2022 của Quốc hội về đẩy mạnh việc thực hiện chính sách, pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí;

Căn cứ Quyết định số 1845/QĐ-TTg ngày 02/11/2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Chương trình tổng thể của Chính phủ về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2021-2025; Quyết định số 1764/QĐ-TTg ngày 31/12/2023 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Chương trình tổng thể của Chính phủ về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024;

Căn cứ Chỉ thị số 23-CT/TU ngày 10/02/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc tăng cường sự lãnh đạo của Đảng trong thực hành tiết kiệm, chống lãng phí;

Căn cứ Quyết định số 604/QĐ-UBND ngày 09/3/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2022-2025 của tỉnh Quảng Ninh; Quyết định số 393/QĐ-UBND ngày 30/01/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024 của tỉnh Quảng Ninh;

Căn cứ Quyết định số 33/2020/QĐ-UBND ngày 08/10/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ninh quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Quảng Ninh; Quyết định số 17/2021/QĐ-UBND ngày 05/02/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ninh về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quyết định 33/2020/QĐ-UBND ngày 08/10/2020;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Kế hoạch - Tài chính.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của Sở Giáo dục và Đào tạo năm 2024.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Trưởng các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở; Thủ trưởng các đơn vị và các cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- UBND tỉnh (b/c);
- GD, các PGD;
- Sở TC, KBNN;
- Công TTĐT;
- Lưu: VT, KHTC₆.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Thị Thúy

CHƯƠNG TRÌNH
THỰC HÀNH TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ NĂM 2024
(Kèm theo Quyết định số /QĐ-SGDĐT ngày /03/2024 của
Sở Giáo dục và Đào tạo)

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU, NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Mục tiêu

Mục tiêu của thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024 là thực hiện đồng bộ các nhiệm vụ, giải pháp thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong mọi lĩnh vực của đời sống kinh tế - xã hội, theo tinh thần chủ đề Chương trình của Chính phủ: “Siết chặt kỷ luật, kỷ cương; quản lý, sử dụng có hiệu quả các nguồn lực của Nhà nước; cải cách thủ tục hành chính, cải thiện môi trường đầu tư, tháo gỡ khó khăn cho sản xuất kinh doanh, nâng cao cạnh tranh quốc gia; khắc phục những tồn tại, hạn chế được chỉ ra qua kết quả giám sát, thanh tra, kiểm tra, kiểm toán” và chủ đề của tỉnh: “Nâng cao chất lượng tăng trưởng kinh tế; phát triển văn hóa, con người giàu bản sắc Quảng Ninh”.

Thực hiện nghiêm các quy định về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí liên quan đến nhiệm vụ của Sở Giáo dục và Đào tạo nhằm tăng cường, siết chặt kỷ luật, kỷ cương triệt để tiết kiệm, chống lãng phí trong các nhiệm vụ giáo dục đào tạo.

2. Yêu cầu

Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí bám sát các yêu cầu, nhiệm vụ, chỉ tiêu, giải pháp tại Quyết định số 1764/QĐ-TTg ngày 31/12/2023 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Chương trình tổng thể của Chính phủ về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024; Chương trình hành động thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024 theo Quyết định số 393/QĐ-UBND ngày 30/01/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh. Nâng cao hiệu quả hơn nữa trong công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí (theo Chỉ thị số 23-CT/TU ngày 10/02/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thông báo số 808-TB/TU ngày 26/12/2022 của Thường trực Tỉnh ủy “về việc tăng cường sự lãnh đạo của Đảng trong thực hành tiết kiệm, chống lãng phí”).

Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí phải gắn với nhiệm vụ của năm và nhiệm vụ của ngành giáo dục, lượng hoá tối đa, phù hợp thực tế với mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm và yêu cầu chống lãng phí của ngành giáo dục bảo đảm thực chất, có cơ sở cho việc đánh giá, kiểm tra, giám sát kết quả thực hiện theo quy định. Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí phải gắn với tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, kiểm toán, giám sát, thúc đẩy cải cách hành chính, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị, phòng chống tham nhũng, tiêu cực.

3. Nhiệm vụ trọng tâm

Quán triệt nguyên tắc công khai, minh bạch và yêu cầu thực hiện tiết kiệm

triệt để, chống lãng phí ngay từ khâu xác định nhiệm vụ, đảm bảo việc thực hiện các nhiệm vụ thống nhất từ khâu lập dự toán đến triển khai phân bổ, quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước; điều hành chi ngân sách nhà nước chặt chẽ, tiết kiệm, hiệu quả; cắt giảm các khoản chi chưa thực sự cần thiết.

Nâng cao nhận thức của các cán bộ, công chức, viên chức trong chỉ đạo điều hành và tổ chức thực hiện các chỉ tiêu, giải pháp về thực hành tiết kiệm chống lãng phí. Tăng cường công tác phổ biến, tuyên truyền cũng như thanh tra, kiểm tra về thực hành tiết kiệm chống lãng phí gắn với cơ chế khen thưởng, kỷ luật kịp thời nhằm tạo sự chuyên biến rõ nét về nhận thức và tổ chức thực hiện ở các cơ quan, đơn vị. Nâng cao hiệu quả trong quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước thực hiện các chương trình mục tiêu, các nhiệm vụ giáo dục đào tạo.

Thực hành tiết kiệm trong tiếp khách, trong việc cử các đoàn đi công tác, tiết kiệm triệt để các khoản chi thường xuyên. Thắt chặt kỷ luật, kỷ cương tài chính, ngân sách, đẩy mạnh tiết kiệm chi thường xuyên từ ngân sách nhà nước. Nâng cao chất lượng công tác dự báo, lập thẩm định dự toán chi ngân sách nhà nước. Kiểm soát chặt chẽ công tác lập, phân bổ, quản lý, sử dụng chi ngân sách nhà nước đảm bảo sử dụng hiệu quả, tiết kiệm, tránh thất thoát, lãng phí.

Thực hiện quản lý, sử dụng tài sản công theo quy định tại Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và các văn bản pháp luật có liên quan. Thực hiện nghiêm quy định về cho thuê tài sản công.

Tích cực thực hiện chuyển đổi số, gắn với các mục tiêu chuyển đổi số với các mục tiêu thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

Khắc phục các hạn chế trong chỉ đạo và tổ chức thực hiện Nghị quyết số 74/2022/QH15 ngày 15/11/2022 của Quốc hội, Nghị quyết số 53/NQ-CP ngày 14/4/2023 của Chính phủ, Thông báo số 808-TB/TU ngày 26/12/2022 của Thường trực Tỉnh ủy; tập trung thực hiện nghiêm các nhiệm vụ, kiến nghị, giải pháp đảm bảo chất lượng, tiến độ và yêu cầu các nghị quyết, thông báo, kết luận.

II. MỘT SỐ NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP TRỌNG TÂM CỦA THỰC HÀNH TIẾT KIỆM CHỐNG LÃNG PHÍ NĂM 2024

Sở Giáo dục và Đào tạo xác định thực hành tiết kiệm chống lãng phí được thực hiện trên tất cả các lĩnh vực theo quy định của Luật thực hành tiết kiệm chống lãng phí, trong đó tập trung vào một số lĩnh vực cụ thể sau:

1. Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí từ Sở đến các đơn vị trực thuộc Sở

Căn cứ Chỉ thị số 23-CT/TU ngày 10/02/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy; Quyết định số 393/QĐ-UBND ngày 30/01/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh về Chương trình hành động thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024; Chương trình tổng thể về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của Sở Giáo dục và Đào tạo. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị trực thuộc có trách nhiệm quán triệt, chỉ đạo thống nhất việc thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm của năm 2024, xác định đây là nhiệm vụ trọng tâm, phân công rõ ràng trách nhiệm đến từng cán bộ quản lý, công

chức, viên chức, người lao động; tăng cường công tác kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các các mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm. Thực hiện công tác, kiểm tra, giám sát của Đảng trong công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

Quy định kết quả chấm điểm thực hành tiết kiệm, chống lãng phí theo Thông tư số 129/2017/TT-BTC ngày 04/12/2017 của Bộ Tài chính quy định tiêu chí đánh giá kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong chi thường xuyên là tiêu chí để đánh giá xếp loại, thi đua, khen thưởng và bổ nhiệm cán bộ, công chức, viên chức.

2. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức cho cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, đoàn viên thực hiện nghiêm chủ trương của Đảng; Chính sách pháp luật của nhà nước về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Kiên trì xây dựng văn hoá thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức gắn với việc không ngừng rèn luyện phẩm chất “*cần, kiệm, liêm, chính, chí công vô tư*”, triển khai đồng bộ, sâu rộng việc cam kết, xây dựng kế hoạch rèn luyện, tu dưỡng cá nhân. Yêu cầu việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí phải gắn chặt với việc thực hiện Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, các Chỉ thị, Chương trình hành động của Tỉnh và của ngành.

Phát động cuộc vận động về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; tổ chức phong trào thi đua về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong việc quản lý, sử dụng chi thường xuyên, chi nhiệm vụ chuyên môn từ ngân sách nhà nước, tài sản công, mua sắm công với chủ đề, nội dung, hình thức thiết thực, hiệu quả. Kịp thời biểu dương, khen thưởng, nêu gương điển hình trong thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, bảo vệ người cung cấp thông tin phát hiện lãng phí theo thẩm quyền.

Lồng ghép công tác tuyên truyền phổ biến vào các hội nghị, cuộc họp giao ban, sinh hoạt chuyên đề hàng tháng, quý nhằm thay đổi nhận thức, nâng cao ý thức trách nhiệm trong việc thực hiện chính sách, pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí đến các cá nhân để thực hành tiết kiệm, chống lãng phí thực sự trở thành phong trào và hành động của cơ quan, đơn vị.

3. Tăng cường công tác tổ chức thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trên các lĩnh vực, trong đó tập trung vào một số lĩnh vực sau:

3.1. Trong quản lý, sử dụng kinh phí chi thường xuyên

Thực hiện phân bổ và phân khai kinh phí thường xuyên theo đúng kinh phí được giao tại Quyết định số 3839/QĐ-UBND ngày 12/12/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc giao dự toán thu ngân sách nhà nước chi ngân sách địa phương năm 2024; Quyết định số 123/QĐ-SGDĐT ngày 19/01/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc giao dự toán thu, chi ngân sách nhà nước năm 2024 cho các đơn vị sử dụng ngân sách thuộc và trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo và đúng tiến độ quy định tại Quyết định số 399/QĐ-UBND ngày 31/01/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh về một số cơ chế và biện pháp điều hành ngân sách nhà nước năm 2024. Đảm bảo thời gian giải ngân, tránh tình trạng phân khai chậm ảnh hưởng tới tiến độ

giải ngân và hiệu quả sử dụng nguồn kinh phí được giao.

Đẩy mạnh xã hội hóa, tiết kiệm và nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước thực hiện các chương trình mục tiêu, các nhiệm vụ trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo.

Thắt chặt các khoản chi chưa thực sự cần thiết, triệt để tiết kiệm các khoản chi thường xuyên từ ngân sách nhà nước đặc biệt là chi sự nghiệp phối hợp với nhiệm vụ, chi mua sắm đầu tư cơ sở vật chất, đi công tác trong nước, sử dụng xe ô tô công, tổ chức hội nghị, hội thảo, tiết kiệm điện, nước, xăng dầu, vật tư...Nâng cao chất lượng công tác dự báo, lập thẩm định dự toán chi ngân sách nhà nước. Kiểm soát chặt chẽ công tác lập, phân bổ, quản lý, sử dụng chi ngân sách nhà nước, thanh toán sát với thực tế thực hiện đảm bảo sử dụng hiệu quả, tiết kiệm, tránh thất thoát, lãng phí. Công khai ngân sách nhà nước trong các đơn vị nhằm phát huy dân chủ và mở rộng công khai, minh bạch trong chi ngân sách. Thực hiện tiết kiệm 10% chi thường xuyên để thực hiện cải cách tiền lương (trừ các khoản tiền lương, phụ cấp theo lương, các khoản có tính chất lương và các khoản chi cho con người theo chế độ). Thực hiện khoán chi hành chính và các biện pháp thực hành tiết kiệm chống lãng phí; việc chi tiêu, sử dụng kinh phí được cấp bảo đảm tuân thủ đúng quy định của pháp luật và Quy chế chi tiêu nội bộ của cơ quan, đơn vị.

3.2. Triển khai đồng bộ cơ chế tự chủ về tài chính giai đoạn 2023-2025 đối với các đơn vị sự nghiệp công lập theo Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 04/6/2021 và Nghị quyết số 116/NQ-CP ngày 05/9/2022 của Chính phủ về phương án phân loại tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập, trọng tâm là công tác xây dựng đề án tự chủ, định mức kinh tế - kỹ thuật, giá dịch vụ sự nghiệp công sử dụng NSNN, giá các loại dịch vụ khác. Năm 2024, tiếp tục nghiên cứu, áp dụng các giải pháp đấu thầu, đặt hàng để nâng dần mức tự chủ cho các đơn vị sự nghiệp công lập có nguồn thu theo lộ trình nhằm giảm dần mức chi hỗ trợ từ ngân sách nhà nước.

3.3. Quản lý, sử dụng tài sản công

Tiếp tục nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý, sử dụng tài sản công; sử dụng tiết kiệm, hiệu quả kinh phí mua sắm đúng định mức và chế độ theo quy định, đảm bảo công khai, minh bạch; triển khai đồng bộ, có hiệu quả phương thức mua sắm tập trung, mua sắm qua mạng đấu thầu quốc gia; nâng cao hiệu quả công tác lập, thẩm định giá trong mua sắm tài sản; quản lý chặt chẽ việc hình thành tài sản công sau đầu tư.

Kê khai đầy đủ các tài sản hiện có theo quy định của sổ tài sản. Xác định cụ thể từng đối tượng được trang bị tài sản theo đúng chế độ, tiêu chuẩn, định mức, tránh lãng phí trong việc trang bị, mua sắm tài sản công. Tập trung chống lãng phí trong chi tiêu công, tài sản công, xe công, khoán chi, khoán kinh phí sử dụng tài sản công. Rà soát, lập kế hoạch, dự toán, quản lý, bố trí sử dụng, xử lý tài sản công theo đúng quy định.

3.4. Quản lý trong công tác cán bộ, tổ chức bộ máy

Đẩy mạnh, kiện toàn cơ cấu tổ chức bộ máy và quản lý, nâng cao chất lượng hoạt động của đơn vị sự nghiệp công lập để từng bước giảm chi hỗ trợ từ ngân sách nhà nước cho các đơn vị sự nghiệp công lập theo lộ trình theo tinh thần của Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25/10/2017; tinh giản biên chế giai đoạn 2023-2025 đảm bảo hoàn thành các mục tiêu. Đến năm 2026 giảm 5% biên chế công chức, 10% số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước.

Đảm bảo thực hiện tự chủ về nhiệm vụ, tự chủ về tổ chức bộ máy, tự chủ về nhân sự, tự chủ về tài chính theo quy định tại Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ, hướng dẫn tại Thông tư số 56/2022/TT-BTC ngày 16/9/2022 của Bộ Tài chính.

3.5. Quản lý trong lĩnh vực cải cách hành chính và chuyển đổi số

Đẩy mạnh cải cách hành chính, nhất là cải cách thủ tục hành chính gắn kết chặt chẽ với việc kiện toàn tổ chức, tinh giản biên chế đảm bảo công khai, minh bạch, ứng dụng công nghệ thông tin trong chỉ đạo, điều hành ở tất cả các đơn vị trực thuộc, hướng tới các mục tiêu gửi, nhận văn bản qua Chính quyền điện tử đạt 100% trong năm 2024.

Tiếp tục rà soát, đơn giản hoá quy trình thủ tục hành chính, niêm yết công khai, minh bạch; thực hiện tốt cơ chế một cửa, một cửa liên thông và nguyên tắc “5 tại chỗ” trong giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm hành chính công tỉnh. Nâng cao chất lượng các hoạt động hỗ trợ, đáp ứng nhu cầu của người dân, tổ chức, doanh nghiệp trong giải quyết thủ tục hành chính.

Triển khai có hiệu quả Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ, Nghị quyết số 05-NQ/TU ngày 09/4/2021, Nghị quyết số 09-NQ/TU của Tỉnh ủy, Nghị quyết số 124/NQ-HĐND ngày 04/11/2022 của Hội đồng nhân dân tỉnh về các giải pháp đẩy mạnh cải cách hành chính, cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh cấp tỉnh gắn với chuyển đổi số toàn diện tỉnh Quảng Ninh, trọng tâm là phân cấp, phân quyền, ủy quyền, đơn giản hóa các thủ tục hành chính, điều kiện kinh doanh.

Tiếp tục triển khai có hiệu quả Kế hoạch số 59/KH-UBND ngày 01/3/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh về thực hiện chuyển đổi số toàn diện tỉnh Quảng Ninh đến năm 2025, định hướng đến năm 2030.

4. Đẩy mạnh thực hiện công khai, nâng cao hiệu quả giám sát thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

Các đơn vị thuộc và trực thuộc Sở thực hiện nghiêm túc các quy định về công khai, minh bạch, đặc biệt trong việc sử dụng ngân sách nhà nước và các nguồn tài chính được giao để tạo điều kiện cho việc kiểm tra, thanh tra, giám sát thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

Thực hiện công khai hành vi lãng phí, kết quả xử lý hành vi, vi phạm việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

Phát huy vai trò giám sát của các tổ chức, đoàn thể trong Cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo và các đơn vị trực thuộc để kịp thời phát hiện các hành vi vi phạm

về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

5. Kiểm tra, thanh tra, xử lý nghiêm các vi phạm quy định về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

Nâng cao chất lượng công tác kiểm tra, giám sát, thanh tra nhằm phát hiện sớm, xử lý nghiêm các vi phạm.

Sử dụng kết luận, kiến nghị sau kiểm tra, giám sát, thanh tra, kiểm toán để xem xét, làm rõ trách nhiệm của tập thể, cá nhân; đồng bộ xem xét xử lý kỷ luật đảm bảo nghiêm minh, kịp thời, khắc phục tình trạng nể nang, né tránh, ngại va chạm.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Giáo dục và Đào tạo

- Phòng Kế hoạch - Tài chính có trách nhiệm hướng dẫn, đôn đốc các đơn vị thuộc và trực thuộc nghiêm túc thực hiện việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong quản lý chi thường xuyên. Phối hợp với các đơn vị liên quan tổng hợp báo cáo tình hình thực hiện Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí theo quy định.

- Thanh tra Sở chủ trì: Xây dựng nội dung thanh tra, kiểm tra việc triển khai, thực hiện các quy định của pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, tổ chức chuyên đề hoặc lồng ghép trong kế hoạch thanh tra, kiểm tra hằng năm.

- Phòng Tổ chức cán bộ và Quản lý chất lượng tham mưu, báo cáo tình hình, kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong tổ chức bộ máy, quản lý, sử dụng lao động trong cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo và các đơn vị trực thuộc.

- Văn phòng Sở đưa kết quả thực hiện Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của Sở Giáo dục và Đào tạo thành một tiêu chí đánh giá, phân loại thi đua, khen thưởng năm và làm căn cứ khen thưởng các đơn vị, tổ chức, cá nhân có sáng kiến, thành tích trong thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Các đơn vị thuộc Sở căn cứ chức năng nhiệm vụ tham mưu triển khai thực hiện Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024

2. Các đơn vị trực thuộc Sở

- Các đơn vị trực thuộc chịu trách nhiệm ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024 phù hợp với đặc thù, chức năng, nhiệm vụ của đơn vị để triển khai thực hiện.

- Báo cáo kết quả thực hiện Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo trước ngày 10 tháng 5 và ngày 10 tháng 10 để tổng hợp gửi Sở Tài chính, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh. Gửi báo cáo thực hiện đánh giá kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong chi thường xuyên theo tiêu chí quy định tại Thông tư số 129/2017/TT-BTC ngày 4/12/2017 của Bộ Tài chính về Sở Giáo dục và Đào tạo.

Trên cơ sở những nhiệm vụ chủ yếu trong Chương trình này, căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, Trưởng các đơn vị thuộc và trực thuộc Sở Giáo dục và

Đào tạo có trách nhiệm phổ biến nội dung Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và các văn bản hướng dẫn thi hành, các Nghị quyết, Kết luận, Chỉ thị về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của Đảng, Nhà nước và Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí đến từng cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thuộc đơn vị. Trưởng các đơn vị chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai và Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo; mỗi cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong đơn vị gương mẫu trong việc chấp hành Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; kiên quyết xử lý và xử lý dứt điểm các trường hợp vi phạm quy định về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

Trên đây là Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024, Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị tổ chức triển khai, thực hiện nghiêm túc, hiệu quả. Trong quá trình thực hiện có vướng mắc, khó khăn các đơn vị phản ánh về Sở Giáo dục và Đào tạo (qua Phòng Kế hoạch - Tài chính) để được xem xét, giải quyết./.